

Stage accompagnement parrainage

Calendrier H-2026

Janvier

- À partir du 19 janvier, contacter votre superviseur de votre sous-groupe (1 par sous-groupe) et déterminer l'heure de votre 1^{re} rencontre
- À partir du 19 janvier, contacter, s'il y a lieu, l'organisme ou la personne responsable du jumelage pour obtenir les coordonnées de votre personne accompagnée
- Dans la semaine du 26 janvier, contacter votre personne accompagnée pour déterminer l'heure de votre 1^{re} rencontre le mercredi 4 février

Février

- 4 février : Rencontre avec votre personne aidée
 - Présenter le contrat et la description du stage

Semaine du 9 février

- 1^{re} rencontre de supervision avec votre sous-groupe
 - Compléter la grille d'autoperception des émotions (annexe 1)
 - Compléter le contrat d'apprentissage (annexe 3)

Remise des portraits initiaux (après 2 à 3 rencontres avec la personne accompagnée)

Semaine du 23 février ou du 9 mars

- 2^e rencontre de supervision
 - Faire son autoévaluation avec la grille d'évaluation
 - Évaluation mi-stage par votre superviseur
 - Bilan mi-stage auprès de la personne accompagnée

Mars

Semaine du 23 février ou du 9 mars

- 2^e rencontre de supervision
 - Faire son autoévaluation avec la grille d'évaluation
 - Évaluation mi-stage par votre superviseur
 - Bilan mi-stage auprès de la personne accompagnée

Semaine du 23 mars ou 30 mars

- 3^e rencontre de supervision

Avril

Lors de la 8^e rencontre avec la personne accompagnée

- Compléter avec votre personne aidée l'annexe 4 (évaluation du stage par la personne accompagnée) et déposer celle-ci dans la boîte de dépôt
- Débuter la lettre de correspondance (annexe 2) et l'envoyer à votre superviseur pour une première correction

Semaine du 7 avril

- Faire le portrait final de l'aidant et de l'aidé et l'envoyer à votre superviseur
- Remettre la lettre de correspondance à l'organisme après approbation de votre superviseur

Semaine du 14 avril

- 10^e rencontre auprès de la personne accompagnée

Semaine du 21 avril

- 4^e rencontre de sous-groupe
 - Faire son autoévaluation avec la grille et en discuter
 - Évaluation finale
 - Faire l'évaluation de la supervision à l'aide du formulaire « appréciation du stage par le stagiaire » et déposer celle-ci dans la boîte de dépôt du site du cours.

